

Základná škola Vyšný Žipov, 094 33 okr.Vranov nad Topľou

PLÁN PRÁCE ŠKOLY NA ŠKOLSKÝ ROK
2011/2012

Vypracovala : Mgr. Eva Gogová
riaditeľka školy

Plán práce na školský rok 2011/2012

1 ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKA

- 1.1 Organizácia školského roka 2011/2012
- 1.2 Počet žiakov k 15.9.2011
- 1.3 Počet tried
- 1.4 Personálne obsadenie školy, funkcie
- 1.5 Rezortné predpisy
 - 1.5.1 Všeobecne záväzné právne predpisy
 - 1.5.2 Rezortné predpisy
 - 1.5.3 Konceptie a stratégie
 - 1.5.4 Pripravované všeobecne záväzné právne predpisy
- 1.6 Metodické orgány školy
- 1.7 Správcovstvo kabinetov, knižníc
- 1.8 Školský klub detí
- 1.9 Organizácia vyučovania
- 1.10 Plán zasadnutí pedagogických rád a pracovných porád
- 1.11 Plán výletov a exkurzií

2 POSLANIE A DLHODOBÉ CIELE ŠKOLY

3 HLAVNÉ (TEMATICKÉ) ÚLOHY NA ŠKOLSKÝ ROK

- 3.1 Úlohy na zvyšovanie kvality a efektívnosti vyučovania
- 3.2 Úlohy v oblasti etickej, mravnej a environmentálnej výchovy
- 3.3 Ostatné úlohy (celoškolské podujatia)

4 ROZDELENIE ÚLOH VEDENIA ŠKOLY

5 MIMOŠKOLSKÁ ČINNOSŤ

6 SPOLUPRÁCA S RODIČOVSKOU RADOU

1.1 Organizácia školského roka 2011/2012

Vyučovanie

Školský rok 2010/2011 sa začína 1. septembra 2011. Školské vyučovanie sa začína 5. septembra 2011. Vyučovanie podľa rozvrhu sa začne 6. septembra. Školské vyučovanie v prvom polroku šk. roka sa končí 31. januára 2012.

Prázdniny

a) Jesenné prázdniny sa začínajú 28. októbra 2011 a končia sa 31. októbra 2011.

Vyučovanie sa začína 2. novembra 2011.

b) Vianočné prázdniny sa začínajú 23. decembra 2011 a končia sa 5. januára 2012.

Vyučovanie sa začína 9. januára 2012.

c) Polročné prázdniny sú 3. februára 2012. Vyučovanie sa začína 6. februára 2012.

d) Jarné prázdniny sú v jednotlivých krajoch nasledovne:

27. februára – 2. marca 2012: Prešovský kraj, Košický kraj;

5. marec – 9. marec 2012: Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj

20. február – 24. február 2012: Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj.

e) Veľkonočné prázdniny sa začínajú 5. apríla 2012 a končia sa 10. apríla 2012.

Vyučovanie sa začína 11. apríla 2012.

f) Letné prázdniny sa začínajú 2. júla 2012 a končia sa 31. augusta 2012. Vyučovanie sa začína 3. Septembra 2012.

1.2 Počet žiakov k 15.9.2011

	Počet žiakov	Dievčat	Chlapcov
I. stupeň	68	37	31
II. stupeň	119	65	54
Spolu	187	102	85

1.3 Počet tried

	Počet tried	Priemer na triedu
I. stupeň	4	17
II. stupeň	7	17
Spolu	11	17

1.4 Personálne obsadenie školy, funkcia

Pedagogickí pracovníci:

Pedagogickí pracovníci	Funkcia	Aprobácia
Mgr. Eva Gogová	riaditeľka školy	Sj - Ov
Mgr. Marta Kolesárová	zástupkyňa riaditeľky školy	1.-4.roč.
Mgr. Danka Mašanová	triedna učiteľka 1.ročníka	1.-4. roč.
Mgr. Gabriela Kopčáková	triedna učiteľka 2.ročníka	1.-4.roč.
PaedDr. Renáta Šoltésová	triedna učiteľka 3.ročníka	1.-4.roč.
Mgr. Jozef Goga	triedny učiteľ 4.ročníka	1.-5.roč.
Mgr. Henrieta Fečová	triedna učiteľka V.A	F- Ch
Mgr.Viera Jakubčinová	triedna učiteľka V.B	Rj-Ov, Et. vých.
Mgr. Marta Gdovinová	triedna učiteľka 6.ročníka	Sj-Aj
Mgr. Silvia Lecáková	triedny učiteľ 7. ročníka	Sj – Pedag.
Ing. Ľudmila Vagaská	triedny učiteľ 8. ročníka	F- Tchv
MVDr. Vladimír Sabol	triedny učiteľ IX.A	Pr-Pp
Mgr. Ján Straka	triedny učiteľ IX.B	M-Z
Mária Hudáková	UBT	
Božena Húsková	vychovávateľka	ŠKD

Nepedagogickí zamestnanci:

Personálne a mzdové práce – Gabriela Kmecová

Školník – kurič - údržbár – Štefan Kaščák

Upratovačky- Terézia Bakajsová
- Magdaléna Knapiková
- Monika Kaščáková (O,5)

Externí pracovníci :

Technik PO – Ing. Marek Hurný

Vyučujúci náboženstva:

Mgr. Stanislav Haluška

ThDr. Peter Marčák

Mgr. Ján Sabo

Ďalšie vnútroškolské funkcie:

MVDr. Vladimír Sabol – výchovný poradca

Mgr. Henrieta Fečová- koordinátor drogovej prevencie a iných sociálno–patologických javov

Mgr. Gabriela Kopčáková – zdravotníčka školy

Mgr. Viera Jakubčinová - koordinátorka pre výchovu k manželstvu a rodičovstvu

Gabriela Kmecová – poverená písaním zápisníc

PaedDr. Renáta Šoltésová

Mgr. Danka Mašanová – poverené overovaním zápisníc

Božena Húsková – vedenie kroniky

Mgr. Ján Straka – poverený úlohami BOZP

MVDr. Vladimír Sabol – poverený úlohami CO

Mgr. Danka Mašanová – koordinátor environmentálnej výchovy

1.5 Rezortné predpisy

V tomto školskom roku sa budeme v našej práci riadiť podľa POP na školský rok 2011/2012.

Platia tieto zákony, nariadenia vlády, metodické pokyny a usmernenia MŠ:

1.5.1 Nové všeobecne záväzné právne predpisy

- a) Zákon č. 528/2010 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 300/2008 Z. z. o organizácii a podpore športu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 462/2008 Z. z.,
- b) Zákon č. 37/2011 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- c) Zákon č. 38/2011 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- d) Nariadenie vlády SR č. 348/2010 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády SR č. 339/2008 Z. z. o poskytovaní pomoci na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti v materských školách a pre žiakov na základných a stredných školách v znení nariadenia vlády SR č. 342/2009 Z. z.,
- e) Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 517/2010 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov,
- f) Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 520/2010 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 341/2009 Z. z. o poskytovaní pomoci na podporu spotreby ovocia a zeleniny pre deti v materských školách a pre žiakov v základných školách,
- g) Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 170/2010 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 437/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov,
- h) Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 366/2010 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 437/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov v znení vyhlášky č. 170/2010 Z. z.,
- i) Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 518/2010 Z. z., ktorou sa mení vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach o organizácii školského roka na základných školách, na stredných školách, na základných umeleckých školách, na praktických školách, na odborných učilištiach a na jazykových školách.

1.5.2 Nové rezortné predpisy

- a) Smernica č. 10/2010-R z 20. apríla 2010 na vzdelávanie usporiadateľov športových podujatí,
- b) Smernica č. 11/2010-R z 24. mája 2010 k umiestneniu vyobrazenia štátneho znaku Slovenskej republiky, štátnej zástavy Slovenskej republiky, textu štátnej hymny Slovenskej republiky a textu preambuly Ústavy Slovenskej republiky v priestoroch škôl so štátnym vzdelávacím programom,
- c) Metodické usmernenie č. 12/2010-R zo 4. júna 2010 o uložení opatrení vo výchove žiakom v školských internátoch,
- d) Metodické usmernenie č. 14/2010-R z 30. septembra 2010, ktorým sa mení a dopĺňa metodické usmernenie č. 12/2008-R zo 6. októbra 2008 v znení metodického usmernenia č. 16/2009-R z 27. augusta 2009 k realizácii nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 339/2008 Z. z. o poskytovaní pomoci na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti v materských školách, pre žiakov na základných školách a pre žiakov na stredných školách v znení neskorších predpisov,
- e) Smernica č. 16/2010-R zo 17. decembra 2010 o zrušení smernice č. 16/2008-R z 18. decembra 2008,
- f) Smernica č. 8/2011, ktorou sa určuje postup pri poskytovaní finančných prostriedkov zriaďovateľom škôl na riešenie havarijných situácií,
- g) Smernica č. 10/2011, ktorou sa upravuje postup Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a priamo riadených organizácií pri výbere a schvaľovaní učebníc,
- h) Metodický pokyn č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl,
- i) Metodický pokyn č. 22 /2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

1.5.3 Konceptie a stratégie

- a) Konceptia výchovy a vzdelávania národnostných menšín,
- b) Konceptia výchovy a vzdelávania rómskych detí a žiakov vrátane rozvoja stredoškolského a vysokoškolského vzdelávania,
- c) Plán výchovy k ľudským právam v rezorte školstva na roky 2005 – 2014,
- d) Akčný plán predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie na obdobie rokov 2009 – 2011,
- e) Národná stratégia rodovej rovnosti na roky 2009 – 2013,
- f) Národný akčný plán na prevenciu a elimináciu násillia páchaného na ženách na roky 2009 – 2012,
- g) Stratégia informatizácie spoločnosti na roky 2009 – 2013,
- h) Stratégia informatizácie regionálneho školstva,
- i) Národná stratégia pre informačnú bezpečnosť,
- j) Národná stratégia Slovenskej republiky pre digitálnu integráciu,
- k) Správa o pokračovaní projektu Infovek,
- l) Konceptia rozvoja informačných systémov verejnej správy za rezort školstva,
- m) Národný akčný plán pre deti na roky 2009 – 2012,
- n) Národná protidrogová stratégia na obdobie 2009 – 2012,
- o) Národný program prevencie HIV/AIDS v SR na roky 2009 – 2012,

- p) Národný program duševného zdravia na roky 2011 – 2013,
- q) Národný program boja proti obchodovaniu s ľuďmi na roky 2011 – 2014,
- r) Konceptia pedagogicko-psychologického poradenského systému a jeho implementácie do praxe,
- s) Konceptia špeciálnopedagogického poradenstva,
- t) Konceptia rozvoja nadaných detí a mládeže v SR ,
- u) Konceptia výchovy a vzdelávania detí so zdravotným postihnutím.

1.6 Klasifikácia a hodnotenie

1. V 1.ročníku naďalej platia pokyny MŠ o slovnom hodnotení.

Zodp.: učitelia 1.roč.

2. Celkové hodnotenie žiaka prvého ročníka základnej školy sa na konci školského roka na vysvedčení vyjadruje : a) prospel, b) neprospel.

Zodp.: učitelia 1.roč.

3. V 2.- 9.ročníku sa všetky predmety klasifikujú.

Zodp.: všetci učitelia

4. Celkové hodnotenie žiaka druhého ročníka až deviatego ročníka základnej školy sa na konci školského roka na vysvedčení vyjadruje:

- a) prospel (a) s vyznamenaním,
- b) prospel (a) veľmi dobre
- c) prospel (a)
- d) neprospel (a).

Zodp.: všetci učitelia

5. Pri hodnotení obmedziť množstvo písomných previerok v období pred klasifikáciou. Ich množstvo koordinuje v triede - triedny učiteľ /maximálne 2 previerky počas jedného dňa/.

Zodp.: vyuč. + tried.uč.

6. Klasifikovať **verejne a príslušnú známku zdôvodniť**. Robiť to v predstihu, dať žiakom možnosť doučením si známku opraviť. Znamku do klasifikačného hárku zapísať **ihneď**. Poslednú hodinu pred klasifikačnou poradou oboznámiť žiakov s výslednou známku s odôvodnením.

Kontrola: pohovory so žiakmi
hospitácie

Zodp.: všetci vyuč.

7. Pri klasifikovaní žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami dôsledne dodržiavať Metodické pokyny hodnotenia žiakov so špeciálno-pedagogickými potrebami.

Kontrola: vedenie školy

8. ZŠ vydáva v posledný vyučovací deň prvého polroka školského roka výpis slovného hodnotenia alebo klasifikácie prospachu a správania žiaka za prvý polrok. Formu výpisu si určí škola, resp. triedny učiteľ.

Zodp. Všetci triedni učitelia

Učebné plány: výchovno-vzdelávací proces sa realizuje podľa učebných plánov

pre 1. – 9. r. nasledovne:

- 1.– 4. roč.:** triedy: I.r.ŠVP a ŠkVP 2008/2009
triedy: II.r. ŠVP a ŠkVP 2009/2010
triedy: III.r.ŠVP a ŠkVP 2010/2011
triedy: IV.r.ŠVP a ŠkVP 2011/2012
- 5. – 9. roč.:** triedy: V.r.ŠVP a ŠkVP 2008/2009
triedy: VI.r, ŠVP a ŠkVP 2009/2010
triedy: 7.r. ŠVP a ŠkVP 2010/2011
triedy: 8. r.ŠVP a ŠkVP 2011/2012
triedy: 9.r.variant 3

Žiaci 9. ročníka sa vzdelávajú podľa Učebných plánov pre 1. až 9. ročník základných škôl schválených MŠ SR dňa 14. mája 2003 číslo 520/2003-41 s platnosťou od 1. septembra 2003.

1.7 Metodické orgány školy

Mz – 1.-4. roč.	PaedDr. Renáta Šoltésová
PK – Slov.jazyk a cudzie jazyky	Mgr. Silvia Lecáková
PK – Mat., Fyz., Chem.,	Mgr. Ján Straka
PK – D, Ov a ostatné výchovy	Mgr. Viera Jakubčinová

MZ –metodické združenie, PK – predmetová komisia

1.8 Správcovstvo kabinetov a knižníc

1.	Kabinet slovenského jazyka	Mgr. Gdovinová
2.	Kabinet Rj a cudzích jazykov	Mgr. Jakubčinová
3.	Kabinet matematiky	Mgr. Straka
4.	Kabinet fyziky	Ing. Vagaská
5.	Kabinet chémie	Mgr. Fečová
6.	Kabinet zemepisu	Mgr. Straka
7.	Kabinet dejepisu	Hudáková
8.	Kabinet Ov	Mgr. Jakubčinová
9.	Kabinet Hv	Mgr. Goga
10.	Kabinet Tv	Hudáková
11.	Kabinet didaktickej techniky	Mgr. Gogová
12.	Kabinet Vv	Húsková
13.	Kabinet prírodopisu	MVDr. Sabol
14.	Vnútorne zariadenie	Kmecová
15.	Kabinet 1.- 4.roč.	PaedDr. Šoltésová
16.	Nárad'ovňa Pp	MVDr. Sabol
17.	Kabinet Tchv	Ing. Vagaská
18.	Sklad učebníc	Mgr. Kolesárová
19.	Sklad CO	MVDr. Sabol
20.	Žiacka knižnica	Mgr. Gdovinová
21.	Učiteľská knižnica	Mgr. Kopčáková
22.	Počítačová miestnosť	Ing. Vagaská

1.9 Školský klub detí

Školský klub navštevuje 20 detí. Je zriadené 1 oddelenie. Vychovateľkou je p. Božena Húsková na 70 %.

1.10 Organizácia vyučovania

Hodina	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7
Začiatok	7:50	8:45	9:50	10:45	11:40	12:35	13:30
Koniec	8:35	9:30	10:35	11:30	12:25	13:20	14:10

1.11 Plán zasadnutí pedagogických rád a pracovných porád

August 2011

1. Otvorenie
2. POP
3. Pridelenie úväzkov
4. Rôzne
5. Diskusia
6. Záver

August 2011

1. Otvorenie
2. Vnútorný poriadok školy a pracovný poriadok
3. Rokovací a organizačný poriadok
4. Rôzne
5. Diskusia
6. Záver

September 2011

1. Otvorenie
2. Kontrola opatrení z pred. ped. rád
3. Prejednanie a schválenie plánu práce školy a plánov :
Plán práce školy
Plán práce PK – SJ
Plán práce PK – M
Plán práce MZ 1.-4.roč.
Plán spolupráce s MŠ
Ostatné plány
4. Aktuálne pedag. a prac. úlohy
5. Diskusia
6. Záver

November 2011

1. Otvorenie
2. Kontrola opatrení z pred. porady
3. Hodnotenie prospechu, správania a dochádzky za I. štvrťrok 2011/2012
4. Zovšeobecnenie hospitačných poznatkov
5. Rôzne
6. Diskusia
7. Záver

Január 2012

1. Otvorenie
2. Kontrola opatrení z pred. porady RŠ
3. Hodnotenie prospechu, správania a dochádzky za I. polrok šk. roka 2011/2012
4. Hodnotenie práce ŠKD
5. Aktuálne otázky výchovy k voľbe povolania
6. Rôzne
7. Diskusia
8. Záver

Apríl 2012

1. Otvorenie
2. Kontrola opatrení z pred. porady
3. Prehodnotenie prospechu, správania a dochádzky za III. štvrťrok šk. roka 2011/2012
4. Aktuálne otázky k PO, BOZP a CO
5. Rôzne
6. Diskusia
7. Záver

Jún 2012

1. Otvorenie
2. Kontrola opatrení z pred. porady
3. Prehodnotenie prospechu, správania a dochádzky za šk. rok 2011/2012
4. Hodnotenie práce ŠKD
5. Zovšeobecnenie poznatkov a skúseností z hospitačných činností
6. Rôzne
7. Diskusia
8. Záver

29.6.2012

1. Otvorenie
2. Hodnotiaca správa za šk. rok 2011/2012
3. Rôzne
4. Diskusia
5. Záver

Pracovné porady sa budú konať operatívne podľa potreby, minimálne jedenkrát v mesiaci. Poradový deň – streda 13:30 hod.

1.12 Plán výletov a exkurzií

Výlety:

1.stupeň - Krásna Hôrka
5., 6.,7.,8.,9.roč. – Vysoké Tatry

Exkurzie:

Múzeum Hanušovce – 2.,3.4., 5.ročník – máj 2012
Historická Levoča – 8.roč. – máj 2012
Návšteva ČOV Vranov nad Topľou – máj 2012
Návšteva meteorologickej stanice Prešov alebo Stropkov – jún 2012
Technické múzeum Košice - 2. stupeň, máj 2012
Hermanovské skaly – 8.a 9. roč. – október 2011
Východoslovenské múzeum Košice – 5.,6. a 7.r. – november 2011
Zemplínske múzeum Michalovce – apríl 2012 , 6.ročník

Putovná výstava „Prečo som na svete rád?“ – HZOS Vranov nad Topľou
Dni otvorených dverí na stredných školách – podľa ponuky

Zorganizovať so svojimi triedami exkurzie , výlet 1. stupeň – jednodňový, 2.stupeň – 2 jednodňové, alebo 1 dvojdňový.

Miesto a čas exkurzie vychádzajú z požiadaviek učebných osnov a zo školského vzdelávacieho programu.

Iné aktivity :

Škola v prírode – máj 2012

Lyžiarsky výcvik – podľa snehových podmienok

Plavecký výcvik – podľa ponuky

2 POSLANIE A DLHODOBÉ CIELE ŠKOLY

Základným poslaním školy je pripraviť mladého človeka na život v 21.storočí. Človeka schopného kriticky a tvorivo myslieť, rýchlo a účinne riešiť problémy, pripraviť človeka flexibilného a rozhladeného, cieľavedomého a vytrvalého, schopného pracovať v tíme.

Výchovu a vzdelanie orientovať na žiaka, zohľadňovať jeho individualitu a jeho potreby, s dôrazom na meniace sa potreby a požiadavky spoločnosti.

Podporovať tvorivé, projektové vyučovanie. Premeniť tradičné encyklopedické, direktívne formy vyučovania na tvorivé, flexibilné.

Rozvíjať talent a umožňovať, aby sa rozvíjali schopnosti každého jedinca nielen vo vyučovacom čase, ale aj prostredníctvom mimoškolských aktivít.

Konkrétne východiská a ciele:

- účasť ped. pracovníkov na rôznych formách vzdelávania,
- pozitívne riadiť triedne kolektívy, vytvárať triedne spoločenstvá,
- na pracovných stretnutiach viesť otvorený dialóg s cieľom vzájomne sa obohacovať o skúsenosti získané štúdiom a hlavne praxou. Uvedomiť si, že bez nových nápadov nemožno zlepšovať svoju prácu.
- viesť konštruktívnu kritiku,
- mať záujem o problémy žiakov, vyhnúť sa oneskoreným reakciám na určitý problém,
- pripraviť organizáciu a náplň budúcich metodických orgánov, aby účinnejšie pomáhali kolegom skvalitňovať odbornosť vo vyučovacom procese,
- prehĺbiť spoluprácu s rodičmi žiakov – zainteresovať ich na rôznych školských akciách /výlety, exkurzie, besiedky, súťaže/,
- pracovať s talentovanými žiakmi – podchytiť ich,
- citlivo pristupovať k žiakom s poruchami učenia a správania,
- obohatiť knižničný fond,
- zriadiť Kluby detí napr. rétoriky, čitateľov a pod.,
- zapojiť sa do projektov,
- zabezpečiť výučbu anglického jazyka na 1. stupni,
- zabezpečiť výklad niektorých právnych noriem pre pracovníkov,
- prezentovať úspechy školy v médiách,
- zlepšiť spoluprácu s radou školy a rodičovským združením.

3 HLAVNÉ (TEMATICKÉ) ÚLOHY NA ŠKOLSKÝ ROK

3.1 Úlohy na zvyšovanie kvality a efektívnosti vyučovania

Dôsledne a zodpovedne budeme realizovať nové požiadavky súčasného školstva, modernizovať obsah, formy a metódy práce.

Využívať všetku dostupnú didaktickú techniku, sledovať a študovať súčasnú pedagogickú tlač, odbornú a metodickú literatúru. Nové poznatky a skúsenosti zavádzať do výchovno-vzdelávacieho procesu, aby sa stále zvyšovala vedomostná úroveň žiakov a zároveň nadviazať na dobré výsledky práce celého učiteľského kolektívu z predchádzajúcich rokov.

T: stály

Z: vyučujúci a vychovávateľka ŠKD

Osobitnú pozornosť budeme venovať slabo prospievajúcim žiakom. Pôjde nám o to, aby sa výraznejšie prejavila spolupráca školy a rodiny s cieľom vytvoriť lepšie domáce podmienky na prípravu žiaka na vyučovanie. Budeme im zadávať diferencované úlohy, skvalitňovať koordinačnú prácu triednych učiteľov s ostatnými vyučujúcimi a vychovávateľkou ŠKD.

T: stály

Z: vyučujúci a vychovávateľka ŠKD

Preverovanie a hodnotenie žiackych vedomostí robiť v zmysle platného klasifikačného poriadku.

T: stály

Z: vyučujúci

Aktivizovať učivo a obsah učiva jednotlivých predmetov a upraviť podľa nových učebných osnov. Implementovať do školského vzdelávacieho programu Národný štandard finančnej gramotnosti.

T: stály

Z: vyučujúci

Dôsledne realizovať plnenie učebných plánov. Nové učivo v podstate naučiť už na vyučovacej hodine. Nezabúdať na zhrnutie, zopakovanie a precvičovanie nového učiva.

T: stály

Z: vyučujúci

Zvyšovanie úrovne vedomostí žiakov dosahovať aj dôkladnou prípravou učiteľa na vyučovacie hodiny, premyslenou štruktúrou hodiny a maximálnym využívaním vyučovacieho času. Učitelia do piatich rokov pedagogickej praxe sa budú pripravovať písomne a podrobne. Ostatní písomne podľa vlastného uváženia a potreby.

T: stály Z: vyučujúci

Vyučovací proces chápať v jednote učiteľ – žiak, preto je treba zvýšenú pozornosť venovať porovnávaniu osobnosti žiaka a podľa toho voliť individuálny prístup, uplatňovať kladnú motiváciu a vzbudzovať záujem o získavanie vedomostí, zručností a návykov.

T: stály Z: vyučujúci

V MZ a PK analyzovať výsledky vých.- vyučovacej práce a prijať konkrétne opatrenia pre zníženie zaťaženia žiakov.

T: stály Z: vedúci MZ, PK a vyučujúci

Poznatky o žiakoch využívať, okamžite zasahovať a robiť účinné pedagogické a výchovné opatrenia /pri nedostatkoch skúmať príčiny, zasahovať pri absenciách a porušovaní školského poriadku a pod./.

T: stály Z: vyučujúci

Pozornosť venovať predpísaným laboratórnym prácam v príslušných predmetoch – viesť žiakov k získaniu zručností pri overovaní si teoretických poznatkov v praxi. Protokoly odovzdať štvrtročne ku kontrole.

T: stály Z: vyučujúci F, P, Ch

V oblasti rozumovej výchovy budeme naďalej zabezpečovať všestranný rozvoj tvorivých schopností, zručností a návykov, ako aj pamäťových a reprodukčných schopností. Za tým účelom uložíme talentovaným žiakom zúčastňovať sa rôznych olympiád a súťaží poriadaných CVČ a MO OŠ a K.

T: stály Z: vyučujúci

Ak je v triede integrovaný žiak, tr. uč. o tom upovedomí vyučujúcich, ktorí upravujú učebný plán pre žiaka na základe diagnózy v medziach učebných osnov. K žiakovi pristupujú individuálne.

T: stály Z: vyučujúci

Všetci učitelia budú venovať systematickú pozornosť dôslednému osvojeniu si štátneho jazyka SR a vytvárať podmienky na výchovu a vzdelávanie detí a žiakov patriacich k národnostným menšinám.

T: celý rok

Z: všetci učitelia

Vo vyučovacom procese dôsledne realizovať výchovu k manželstvu a rodičovstvu. Učebné osnovy Koncepcia výchovy k manželstvu a rodičovstvu zapracovať do jednotlivých predmetov na 1. a 2. stupni.

T: celý rok Z: všetci učitelia

Do tematických plánov pre jednotlivé predmety učitelia zapracujú úlohy súvisiace s výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv v SR a predchádzaniu všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, intolerancie a rasizmu v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd z r. 1990 a Medzinárodným dohovorom o odstránení všetkých foriem rasovej diskriminácie.

T: celý rok
Z: všetci vyučujúci

V rámci pedagogických rád a triednickej práce ďalej prehĺbovať poznatky a právne vedomie pedagógov a žiakov o ľudských hodnotách, ktoré sú zahrnuté v medzinárodných dokumentoch Všeobecná deklarácia ľudských práv a Dohovor o právach dieťaťa.

T: celý rok
Z: VŠ, všetci vyučujúci

V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa, ktorý nadobudol platnosť 6.2.1991 v znení zmeny uverejnenej pod č. 50/2003 Z.z. budeme:

- zabezpečovať aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi,
- monitorovať zmeny v správaní detí,
- pri začínajúcich problémoch riešiť ich cez výchovného poradcu s PPP,
- v prípadoch oprávneného podozrenia, že sú deti fyzicky alebo psychicky týrané, šikanované, bezodkladne riešiť tento problém,
- v prípade nedodržania školou prijatých opatrení zo strany zákonných zástupcov detí bude vedenie školy s výchovným poradcom kontaktovať príslušný odbor sociálnych vecí, pediatra a príslušného oddelenia policajného zboru.

T: celý rok
Z: všetci učitelia, VP, VŠ

V súlade s odporúčaním Rady Európy č. 16/2001 o ochrane detí pred sexuálnym zneužívaním budeme uskutočňovať na túto tému besedu s odborníkmi, na hodinách prírodopisu, biológie a OBV.

T: celý rok
Z: učitelia týchto predmetov

Racionálne budeme využívať dostupné učebné pomôcky a didaktickú techniku. Učitelia nebudú vyžadovať od žiakov učebné pomôcky, ktoré by finančne zaťažovali rodičov.

T: celý rok
Z: všetci učitelia

Náležitú pozornosť venovať žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia

- postupne od 1. ročníka rozvíjať u nich hygienické návyky a zručnosti,
- aby si postupne osvojovali techniku čítania a písania,
- aby sa postupne naučili zapisovať diktovaný text,
- aby sa naučili základné početné výkony a vedeli ich použiť pri riešení slovných úloh,
- aby mali na jednotlivých vyučovacích hodinách k dispozícii potrebné učebné pomôcky a učebnice,
- pre školskú prácu ich získavať kladnou motiváciou, pochvalou i vzájomnou spoluprácou s rodičmi žiakov,
- viesť ich k tomu, aby sa už na vyučovacej hodine naučili aspoň časť základného učiva,
- venovať sa im podľa možnosti aj individuálne,
- získavať ich pre prácu v školskom klube,
- zapájať ich do rôznych triednych a mimo triednych aktivít,
- pravidelne sledovať ich dochádzku i prípadnú zlú dochádzku /záškoláctvo/ a riešiť zlepšovaním kontaktov s rodičmi žiakov /v krajnom prípade s OÚ alebo PZ/.

T: stály

Z: vyučujúci a vychovávateľka ŠKD

Na estetickú výchovu sa budú podieľať všetci učitelia s cieľom rozvíjať u žiakov estetické čítanie, utvárať kultúrne a estetické prostredie v triedach, v školskom klube a školskej jedálni.

T: stály

Z: vyučujúci

Budeme dbať na ochranu zdravia žiakov, dodržiavať zásady bezpečnosti pri vyučovaní. Viesť žiakov k dodržiavaniu bezpečnostných zásad pri hromadnej doprave /výlety, exkurzie, plavecký a lyžiarsky výcvik/. Viesť žiakov k ochrane, tvorbe a zveľaďovaniu životného prostredia.

T: stály

Z: vyučujúci

V slovenskom jazyku

- starať sa o rozširovanie slovnej zásoby u všetkých žiakov,
- zvyšovať jazykovú kultúru – sledovať jazykový prejav žiakov a venovať potrebnú pozornosť jeho skvalitňovaniu,
- písomný prejav žiakov zlepšovať po stránke úhľadnosti, vecnej i gramatickej správnosti,
- literárne rozbory na hodinách SJ využívať na citovú, estetickú a mravnú výchovu.
- vychovávať k slovenskému národnému povedomiu a štátnosti,
- využívať potenciál školskej a verejnej knižnice,

- upevňovať pravopisné zručnosti formou diktátov,
- diktáty odovzdať štvrťročne ku kontrole vedeniu,
- vedenie školy bude podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvoja čitateľskej gramotnosti žiakov.

T: stály

Z: vyučujúci

V matematike

- zabezpečiť, aby sa žiaci základné učivo z matematiky – početné výkony naučili už v 2.-4. ročníku. Nedopustiť, aby žiak postupujúci do 5. ročníka neovládal základné početné výkony,
- do vyučovacích hodín zavádzať rozvíčky, samostatné práce, skupinové práce, individuálny prístup k slabým žiakom, zadávanie náročných úloh pre talentovaných žiakov a pod.
- talentovaných žiakov zapájať do MO a Pytagoriády.

T: stály

Z: učitelia 1.-4.roč. a učitelia

V telesnej výchove

- budeme prispievať k zvyšovaniu telesnej kultúry, k upevňovaniu zdravia všestrannej zdatnosti. Vzhľadom na to, že škola nemá telocvičňu, treba čo najefektívnejšie využívať školské ihriská a pobyt na čerstvom vzduchu,
- dbať na dodržiavanie osobnej hygieny a čistoty úborov na hodinách TV a prísne dodržiavať zásady bezpečnosti,
- lyžiarsky výcvik žiakov 7.a 8.ročníka ročníka budeme realizovať podľa snehových podmienok a záujmu žiakov,
- plavecký výcvik žiakov 5. ročníka,
- na I. stupni didaktické hry z ochrany človeka a prírody spojené s vychádzkami do prírody 1 x ročne v rozsahu štyroch vyučovacích hodín
- na II. stupni dve účelové cvičenia z učiva ochrany človeka a prírody vždy v rozsahu piatich vyučovacích hodín.

T: stály

Z: učitelia TV a učitelia 1.-4.roč.

V pracovnej výchove

- viesť žiakov k pracovitosti, k odporu k povrchnosti a záhaľke,
- k šetreniu materiálmi, energiou a nástrojmi,
- k dodržiavaniu pracovnej disciplíny, pracovných návykov a bezpečnosti pri práci,
- k dodržiavaniu poriadku v triedach, dielňach, špeciálnych učebniach a šatniach.

T: stály

Z: vyučujúci

V cudzích jazykoch

- pri vyučovaní cudzieho jazyka venovať pozornosť inovatívnym formám výučby- naratívna forma, obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie.

T: stály

Z: vyučujúci

3.2 Ďalšie úlohy v oblasti etickej, mravnej a environmentálnej výchovy

Prvky etickej výchovy budeme žiakom vsterepovať :

- esteticky pôsobivou a obsahovo vhodne zameranou výzdobou tried a školských chodieb,
- skrášľovaním pracovného prostredia v triedach,
- skrášľovaním okolia školy a starostlivosťou o čistý a upravený zovňajšok žiakov,
- starostlivosťou o zvyšovanie kultúry reči žiakov /bojovať proti nevhodným výrazom, nadávkam a pod./,
- rozvíjaním vlastnej tvorby žiakov v oblasti slovesnej, výtvarnej a technickej tvorivosti,
- organizovaním pre žiakov súťaže v prednese poézie a prózy, ľudovom speve, výtvarných prác a pod.

T: stály

Z: vyučujúci

Vhodnou formou prostredníctvom vyučovacích predmetov a iných aktivít so žiakmi budeme v rámci environmentálnej výchovy :

- učiť žiakov o životnom prostredí – t.j. uvedomovať si problémy životného prostredia /miestneho, regionálneho, národného a pod./,

- vychovávať žiakov pre životné prostredie – t.j. rozvíjať pozitívne hodnoty a postoje žiakov, viesť ich k priamej účasti na ochrane a zveľaďovaní životného prostredia,
- vychovávať žiakov prostredníctvom životného prostredia – t.j. rozvíjať zručnosti žiakov, ktoré umožňujú problémy zo životného prostredia školy a jej okolia.

T: stály

Z: vyučujúci

Vedúca ŠKD využíva vychádzky na priamy pobyt v prírode, na ekohry a pod.

T: stály

Z: vychovávateľka ŠK

3.3 Ostatné úlohy

Dňa 5.9.2011 na prvej triednickej hodine dôsledne rozanalyzovať školský poriadok, dodržiavanie bezpečnostných zásad pri vyučovaní, v dopravných prostriedkoch, výletoch, exkurziách.

T: 5.9.2011

Z: triedni učitelia

Učiteľ 1. ročníka na prvom RZ dohodne spoluprácu s rodičmi /informácie o výsledkoch žiakov/.

T: september 2011

Z: učiteľka 1. ročníka

Vychovávateľka ŠKD na prvom zasadnutí RZ poinformuje rodičov o úlohách a poslaní ŠKD.

T: október 2011

Z: vychovávateľka ŠKD

Pokračovať v súťaži Prečo mám rád slovenčinu.

T: stály

Z: vedenie školy a učitelia SJL

Podieľať sa na plnení úloh Národného programu boja proti drogám.

T: stály

Z: RŠ

Vo výchovno – vzdelávacom procese pracovať s niektorým z overených a odborne garantovaných preventívnych programov : *CESTA, projekt Škola podporujúca zdravie, Kým nie je neskoro, Škola bez alkoholu, cigariet a iných drog.*

T: stály

Z: vedenie školy a vyučujúci

Vo vyučovacom procese realizovať výchovu k manželstvu a rodičovstvu.

T: stály

Z: vedenie školy a vyučujúci

Prostredníctvom vyučovacích predmetov i mimoškolskou činnosťou prehlbovať úctu a lásku k slovenskému národu, jeho histórii. Oboznámiť žiakov s výraznými osobnosťami slovenského národa, vážiť si prácu nášho ľudu.

T. stály

Z: vedenie školy a vyučujúci

V rámci výchovy žiakov k bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci zaraďovať do výchovno-vzdelávacieho procesu problematiku preventívno-výchovného pôsobenia v oblasti požiarnej ochrany.

T: stály

Z: vedenie školy a vyučujúci

Školské podujatia

Slávnostné otvorenie školského roka 2011/2012 a privítanie prvákov.

T: 5.9. 2011

Z: RŠ

Divadelné predstavenie v divadle Jonáša Záborského v Prešove a v Štátnom divadle v Košiciach

T: podľa ponuky predstavení

Z: učitelia 1.-9.roč. a vedenie školy

Zrealizovať výstavku fotografií

T: počas celého roka

Z: MVDr. Vladimír Sabol

Európsky deň rodičov a škôl

T:20.10. 2011

Z: prípravný výbor a vedenie školy

Futbalový turnaj žiakov 5. – 9. ročníka

T: október, máj

Z: vyučujúci TV

Ochutnávka minerálnych vôd a čajov z liečivých bylín

T: 16.10.2010

Z: Mgr. Henrieta Fečová

Medzinárodný deň školských knižníc

T: 22.10.2010

Z: Mgr. Marta Gdovinová

Eko dni – jeseň

T : október 2011

Z: všetci učitelia

Plody jesene – výstavka ovocia a zeleniny

T: október 2011

Z: p. Hudáková

Deň jablka

T: október 2011

Z: Mgr. Gabriela Kopčáková

Mesiac úcty k starším

T: október 2011

Z: učitelia 1.-4. roč.

Beseda o bezpečnom používaní internetu a obchodovaní s deťmi

T: november 2011

Z: Mgr. Henrieta Fečová

Profesijná orientácia

T: november 2011

Z: MVDr. Vladimír Sabol

Stolnotenisový turnaj o majstra školy /chlapci, dievčatá/ - 1.-4.roč., 5.-9.roč.

T: december 2011

Z: Mgr. Ján Straka

Mgr. Jozef Goga

Vianočný a letný turnaj vo vybíjanej dievčat

T: december 2011

máj 2012

Z: p. Mária Hudáková, Ing. Ľudmila Vagaská

Výchovný koncert, hudobno-zábavné programy

T: podľa ponuky

Z: vedenie školy

Posedenie pri jedličke s vianočnými zvykmi a kultúrnym programom

T: december 2011

Z: vedenie školy a triedni učitelia

Deň bez stresu

T: december 2011

Z: Mgr. Silvia Lecáková

Týždeň farieb

T: december 2011

Z: Mgr. Silvia Lecáková

Disco karneval

T: január 2012

Z: vedenie školy

Matematická olympiáda – šk. kolo

T: január 2012

Z: Mgr. Ján Straka

Súťaž o najkrajšieho snehuliaka Severína

T: január – marec 2012

Z: PaedDr. Renáta Šoltésová

Šikanovanie – beseda pre žiakov 7.ročníka Z: MVDr. Vladimír Sabol

T: január 2012

Pytagoriáda

T: január 2012

Z: učitelia matematiky

Kvíz zo slovenského jazyka

T: január – február 2012

Z: Mgr. Silvia Lecáková

Geografická olympiáda

T: február 2012

Z: Mgr. Ján Straka

Chemická olympiáda

T: február – marec 2012

Z: Mgr. Henrieta Fečová

Hviezdoslavov Kubín – prednes poézie a prózy

T: marec 2012

Z: učitelia 2.-4.roč., učitelia SJ, ZRŠ, ved. PK-SJ

- Literárny kvíz pre žiakov 1. a 2. stupňa
T: marec 2012 Z: PK SJ, MZ 1.-4.r. Mgr. Lecáková, Mgr. Kopčáková
- Eko dni – jar
T: marec 2012 Z: všetci učitelia
- Beseda o kriminalite mladistvých
T: marec – apríl 2012 Z: vých. poradca, Mgr. Jakubčinová
- Biologická olympiáda
T: marec – apríl 2012 Z: MVDr. Vladimír Sabol
- Na bicykli bezpečne
T: marec 2012 Z: Mgr. Mašanová
- Turisticko-branný pretek družstiev
T: apríl 2012 Z: p. Mária Hudáková
- Deň Zeme (22.4.) – úprava okolia školy, tried a školských priestorov
T: apríl 2012 Z: tr. učitelia a vyučujúci Pp a Tchv
- Súťaž v speve ľudových piesní 1.-9.roč.
T: apríl 2012 Z: učitelia 1.-4.roč., učitelia HUV, ZRŠ,
- Štúrov Zvolen - rétorika
T: apríl 2012 Z: učitelia 2.-4.roč., učitelia SJ, ZRŠ, ved. PK-SJ
- Stolnotenisový turnaj družstiev
T: apríl 2012 Z: Mgr. Ján Straka
- Beseda pri príležitosti Svetového dňa nefajčiarov
T: máj 2012 Z: Mgr. Henrieta Fečová
- Súťažno-športové dopoludnie k MDD
T: jún 2012 Z: vedenie školy, učitelia I. a II. stupňa
- Futbalový turnaj chlapcov 1. a 2. stupňa
T: jún 2012 Z: p. Kaščák, Mgr. Jozef Goga
- Moje záľuby – zberateľská výstava
T: jún 2012 Z: Mgr. Viera Jakubčinová
- Beseda so žiačkami 8. a 9. ročníka na tému „Obchod so ženami“.
T: jún 2012 Z: Mgr. Henrieta Fečová
- Olympiáda zo slovenského jazyka

T: jún 2012

Z: Mgr. Silvia Lecáková

Noc bez mamy

T: jún 2012

Z: učitelia 1.-4. roč.

Návšteva miestnej knižnice- 1. stupeň

T: priebežne celý rok

Z: učitelia 1. stupňa

Podľa záujmu žiakov zorganizovať školu v prírode pre 1. stupeň , lyžiarsky a plavecký výcvik pre žiakov 2. stupňa.

T: január, máj 2011

Z: učitelia 1. stupňa a lyžiarski inštruktori

4 ROZDELENIE ÚLOH VEDENIA ŠKOLY

1. *Kontrola*

- Dodržiavanie pracovnej doby učiteľmi a prevádzkovými zamestnancami
- Vykonávanie dozoru učiteľov pri žiakoch pred vyučovaním, počas vyučovania a ukončenia vyučovania v čase od 7:30 hod do 14:15 hod.

2. *Hodnotenie a riadenie výchovno-vzdelávacieho procesu v predmetoch :*

- Vyučovacie predmety II. stupňa a ŠKD, mimo výchov Z: RŠ
- Vyučovacie predmety I. stupňa a výchovy II. stupňa Z: ZRŠ

3. *Olympiády a súťaže*

- MO, FO, CHO, ZO, PrO, literárne súťaže Z: RŠ
- Športové, branné, spevácke súťaže a krúžková činnosť Z: ZRŠ

4. *Kontrola a riadenie práce*

- CO, výchovné poradenstvo, pozemok, dielne, školský areál, bezpečnosť pri práci, údržba školy, ŠKD Z: RŠ
- Knižnice, kultúrne programy, nástenné noviny, učebnice, chodby, sociálne zariadenia, inventár školy Z: ZRŠ

5. *Organizačné úlohy*

- RZ, ŠS, OcÚ, plán práce školy Z: RŠ
- Rozvrh hodín, dozor učiteľov, zastupovanie, tabuľky Z: ZRŠ

5 MIMOŠKOLSKÁ ČINNOSŤ

5.1. V súlade so Zákonom č. 597/2003 o financovaní základných a stredných škôl a školských zariadení a systémom vzdelávacích poukazov pokračovať v práci krúžkov, prípadne vytvoriť nové podľa záujmu žiakov, priestorových a personálnych možností.

5.2. Ťažisko mimoškolskej činnosti na I. stupni bude obsiahnuté v práci ŠKD, krúžkovej činnosti a v príprave a účasti na súťažiach organizovaných pre I. stupeň.

5.3. Pre žiakov II. stupňa reagovať na potreby MŠ, KÚ, CVČ a iných organizácií. Súťaže a podujatia rozdeliť, zakomponovať do plánov PK a MZ.

5.4. Pri organizovaní mimoškolských aktivít spolupracovať s rodičmi.

Krúžky v školskom roku 2011/2012

Počítačový - Mgr.Fečová, PaedDr.Šoltésová

Stolnotenisový –Mgr.Straka

Turisticko-vlastivedný - Hudáková

Futbalový – Kaščák, Mgr. Goga

Angličtina na každý deň – Mgr. Gdovinová

Mladý zdravotník – Mgr. Gabriela Kopčáková

Slovenčina hrou– Mgr. Marta Kolesárová

Matematický – Ing. Ľudmila Vagaská

Aranžovanie – p. Kmecová

Hasičský – p.Mičko

Výtvarné techniky – Mgr. Mašanová

Krúžok priateľov kníh – Mgr. Jakubčinová

Hravá slovenčina – Mgr. Lecáková

6 SPOLUPRÁCA S RODIČOVSKOU RADOU

Triedne rodičovské schôdzky uskutočňovať podľa požiadaviek rodičov, resp. podľa potreby školy – triednych učiteľov.

Ďalšou formou kontaktu budú aj konzultácie, ktoré si triedny učiteľia dohodnú s rodičmi na prvom rodičovskom združení.

V spolupráci s RR pripravíme plenárne zasadnutie a trikrát rodičovské združenia.

Plenárne: október 2011

Triedne: október 2011, január 2012, apríl 2012

Na zasadnutiach sa bude prejednávať:

- oboznámenie s plánom práce školy a so školským vzdelávacím programom
- vnútroškolský poriadok
- poistenie žiakov
- vzdelávacie poukazy
- dotácie na stravu, školské potreby a štipendiá
- bezpečnosť a ochrana žiakov
- záškoláctvo, fajčenie, alkohol, drogy, kriminalita
- skúsenosti prechodu žiakov z MŠ do 1.roč., zo 4.roč. do 5.roč.
- profesionálna orientácia žiakov

Prehlasujem, že som plán práce školy preštudoval/a a jeho úlohy budem dôsledne plniť.

Mgr. Marta Kolesárová	zástupkyňa riad. školy	.....
PaedDr. Renáta Šoltésová	učiteľka	.....
Mgr. Silvia Lecáková	učiteľka	.....
Mgr. Danka Mašanová	učiteľka	.....
Mgr. Gabriela Kopčáková	učiteľka	.....
Ing. Ľudmila Vagaská	učiteľka	.....
Mgr. Marta Gdovinová	učiteľka	.....
Mária Hudáková	učiteľka	.....
Mgr. Ján Straka	učiteľ	.....
Mgr. Viera Jakubčinová	učiteľka	.....
MVDr. Vladimír Sabol	učiteľ	.....
Mgr. Henrieta Fečová	učiteľka	.....
Božena Húsková	vychovávateľka	.....
Mgr. Jozef Goga	učiteľ	.....

Vyšný Žipov 28.09.2011

.....
riad. školy

ORGANIZAČNÝ PORIADOK

Základná škola Vo Vyšnom Žipove je plnoorganizovanou školou.

Zamestnanci ZŠ: 14 pedagogických zamestnancov, 1 vychovávateľka ŠKD, 6 prevádzkových zamestnancov.

1. stupeň ZŠ	4 triedy	
1.ročník	15 žiakov	Mgr. Jozef Goga
2.ročník	15 žiakov	Mgr. Danka Mašanová
3.ročník	20 žiakov	Mgr. Gabriela Kopčáková
4.ročník	18 žiakov	PaedDr. Renáta Šoltésová

2. stupeň ZŠ	7 tried	
V.A	16 žiakov	MVDr. Vladimír Sabol
V.B	15 žiakov	Mgr. Ján Straka
VI.A	16 žiakov	Mgr. Henrieta Fečová
VI.B	16 žiakov	Mgr. Viera Jakubčinová
7. ročník	22 žiakov	Mgr. Marta Gdovinová
8. ročník	18 žiakov	Mgr. Silvia Lecáková
9. ročník	16 žiakov	Ing. Ľudmila Vagaská

UBT: Mária Hudáková

Vyučujúci náboženskej výchovy : Mgr. Stanislav Haluška, Mgr. Ján Sabo, Mgr. Pavol Bačík

Pri ZŠ máme vytvorený ŠKD s počtom 20 detí. Vedúcou ŠKD je p. Húsková.

Administratívna pracovníčka – p. Gabriela Kmecová

Školník – kurič – údržbár p. Štefan Kaščák

Upratovačky – p. Terézia Bakajsová, p. Magdaléna Knapiková, p. Monika Kaščáková – 50% úväzok

Časový rozvrh vyučovacích hodín a prestávok

1.vyuč.hodina	7:50 – 8:35 hod.	prestávka 10 minút
2.vyuč.hodina	8.45 – 9:30 hod.	prestávka 20 minút
3.vyuč.hodina	9:50 – 10:35hod.	prestávka 10 minút
4.vyuč.hodina	10:45 – 11:30hod.	prestávka 10 minút
5.vyuč.hodina	11:40 – 12:25hod.	prestávka 10 minút
6.vyuč.hodina	12:35 – 13:20hod.	prestávka 10 minút
7.vyuč.hodina	13:30 – 14:10hod.	

ROKOVACÍ PROTOKOL

ZASADNUTÍ PEDAGOGICKÝCH RÁD, PRACOVNÝCH PORÁD, METODICKÉHO ZDRUŽENIA A PREDMETOVÝCH KOMISIÍ.

1 Čl. 3 Obsah rokovacieho protokolu

Obsahom protokolu či agendy o priebehu rokovaní pedagogických orgánov školy sú:

1. Plán zasadnutí - vid' PPŠ
2. Program rokovaní - vid' PPŠ
3. Základné podklady na rokovanie - vid' PPŠ
4. Členovia rady - vedenie školy a pedagogickí zamestnanci
5. Spôsob hlasovania - verejne, väčšinový
6. Prijímanie návrhov - spoločne, na návrh každého pedag. zamestnanca
7. Vedenie zasadnutia - RŠ
8. Hlasovacie právo - všetci pedagogickí zamestnanci
9. Spôsob vystúpenia hostí - ústne, pripomienky
10. Spôsob spracovania záznamu - zápis – overený
11. Spôsob spracovania a overenia uznesenia – priamy

2 Čl. 4 Obsah, resp. schôdzková činnosť

1. Porady sa uskutočňujú podľa PPŠ
2. Program navrhuje pedagogická rada, kontroluje RŠ
3. Základné podklady na rokovanie pripravuje RŠ

3 Čl. 5 Rokovania

1. Pedagogickú radu zvoláva RŠ
2. Pedagogickú radu tvoria všetci pedagogickí zamestnanci školy
3. Rokuje sa podľa programu po jeho schválení
4. Všetci pedagogickí zamestnanci sa aktívne zapájajú do priebehu rokovania

4 Čl. 6 Obsah zápisu

Celkový priebeh zasadnutia zapisuje zapisovateľ, priebeh je overený overovateľmi
(v šk. roku 2011/ 2012 sú Mgr. Danka Mašanová, PaedDr. Renáta Šoltésová)

5. Čl. 7 Uznesenia

Uznesenie sa prijíma spoločne, členovia neprítomní na rade sú povinní oboznámiť sa s programom rokovania.

6. Čl. 8 Organizačno – technické zabezpečenie rokovaní

1. O rokovaní sa vyhotovuje zápisnica, je uložená u RŠ.
2. Zápisnicu z porád vyhotovuje poverený zamestnanec (p. Kmecová adm. pracovníčka do 3 dní od zasadnutia).

7. Čl. 9 Záverečné ustanovenia

Tento rokovací poriadok schválila pedagogická rada dňa 31.08.2011

Vyšný Žipov 31.08.2011

.....
riad.školy